

PROCEDURA ORGANIZACJI ZAJĘĆ „WYCHOWANIE DO ŻYCIA W RODZINIE”

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz.U z 2014 r. poz. 395 z późn. zm.)

Niniejsza procedura została stworzona w celu określenia zasad realizacji i sposobu organizacji zajęć „Wychowania do życia w rodzinie” w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Męcince .

Skierowana jest do uczniów, ich rodziców oraz do nauczycieli prowadzących zajęcia i wychowawców.

I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE.

1. Zajęcia edukacyjne „Wychowanie do życia w rodzinie” zwane dalej zajęciami WDŻ realizowane są w klasach: IV -VIII, w wymiarze po 14 godzin, w tym po 5 godzin z podziałem na grupę dziewcząt i chłopców.
2. Zajęcia WDŻ prowadzone są w wymiarze 1 godziny co dwa tygodnie w danym roku szkolnym.
3. Zajęcia WDŻ są obowiązkowe dla każdego ucznia klasy IV - VIII, chyba że rodzic/prawny opiekun ucznia zgłosi dyrektorowi szkoły rezygnację z udziału dziecka w zajęciach WDŻ.
4. Powyższa rezygnacja może być dokonana tylko w formie pisemnej do 15 września danego roku szkolnego.
5. W każdym roku szkolnym, przed przystąpieniem do realizacji zajęć WDŻ, nauczyciel prowadzący zajęcia wraz z wychowawcą klasy przeprowadza co najmniej jedno spotkanie informacyjne z rodzicami uczniów. Nauczyciel jest zobowiązany do przedstawienia pełnej informacji o celach i treściach realizowanego programu nauczania, podręcznikach szkolnych oraz środkach dydaktycznych.
6. Dyrektor szkoły odpowiada za przeprowadzenie spotkań z rodzicami i prawidłową realizację programu nauczania.

II. TYGODNIOWA REALIZACJA ZAJĘĆ WDŻ

1. Jeżeli zajęcia WDŻ odbywają się pośrodku zajęć w danym dniu, uczniowie którzy nie uczestniczą w zajęciach mają zapewnioną opiekę.
3. Plan zajęć może ulegać zmianie.

III. ZASADY DOKUMENTOWANIA ZAJĘĆ WDŹ.

1. Realizacja zajęć potwierdzona jest w dzienniku zajęć pozalekcyjnych lub dzienniku elektronicznym, zgodnie z przyjętymi w szkole zasadami.
2. W przypadku złożenia pisemnej rezygnacji rodzica/prawnego opiekuna z udziału dziecka w zajęciach WDŹ w trakcie ich realizacji, nauczyciel prowadzący zajęcia niezwłocznie dokonuje skreślenia takiego ucznia z listy danej grupy i wpisuje stosowną adnotację w dokumentacji przebiegu nauczania.
3. Zajęcia WDŹ nie podlegają ocenie i nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

IV. OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI REALIUJĄCYCH ZAJĘCIA.

1. Nauczyciel realizujący program wychowania do życia w rodzinie obowiązany jest do opracowania i przedstawienia dyrektorowi szkoły do zatwierdzenia planu dydaktycznego, opracowanego na podstawie obowiązującej podstawy programowej i programu WDŹ przyjętego do realizacji w szkole.
2. Nauczyciel WDŹ zobowiązany jest do:
 - 1) motywowania uczniów do lekcji,
 - 2) dbałości o wysoką jakość zajęć,
 - 3) zaangażowania, prawidłowej, rzetelnej i systematycznej realizacji zajęć,
 - 4) bieżącego monitorowania udziału uczniów w lekcjach i skutecznego reagowania na pojawiające się problemy wychowawcze, w tym związane z absencją uczniów,
 - 5) ścisłej współpracy z wychowawcą klasy i rodzicami, gdy sytuacja tego wymaga,
 - 6) dokonywania analizy realizacji programu i formułuje wnioski do dalszej pracy.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Męcince

mgr Bogusława Kałużna

Procedurę wprowadzono Zarządzeniem nr 2/2021/2022 Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Męcince z dnia 1.09.2021 r. i przedstawiono na Radzie Pedagogicznej w dniu 1.09.2021 r.